



Додаток 5 До правил проекту "Підтримка громадян України в процесі професійної активізації та соціальної інтеграції в Любуському воєвудстві " в рамках конкурсу "Разом Можемо Більше".

Załącznik nr 5 do Regulaminu projektu pod nazwą „Wsparcie obywateli Ukrainy w procesie aktywizacji zawodowej i integracji społecznej na terenie województwa lubuskiego” w ramach konkursu Razem Możemy Więcej.

Умови повернення коштів опіки над дитиною або залежною особою

1. Учасник проекту може подати заявку на компенсацію витрат по догляду за дитиною та особою залежною:

- 1) дитиною вважається особа віком до 6 років, а для дитини-інваліда – віком до 7 років.
- 2) під "залежною особою" мається на увазі особа з важкою формою інвалідності.

Компенсація витрат відбувається лише за умови відсутності іншої можливості забезпечити догляд за дитиною або особою залежною під час надання даної форми підтримки (такі як: професійне консультування, мовна підготовка, професійне навчання, юридична/психологічна підтримка та переклад документів).

2. Перед здійсненням витрат учасник проекту зобов'язаний повідомити працівника проекту про необхідність використання відшкодування витрат на догляд за дитиною або особою, яка перебуває на його утриманні. Працівник проекту в кожному конкретному випадку оцінює доцільність витрат, очікувану тривалість та наявність коштів і повідомляє рішення, що підтверджує можливість використання відшкодування чи ні.
3. Під вартістю опіки належить враховувати: витрати на оплату догляду за дитиною або особою, яка перебуває на її утриманні у закладі, що має право здійснювати догляд за дитиною або особою, яка перебуває на її утриманні, під час участі учасника проекту в даній формі підтримки, включаючи час на проїзд до місця проведення заходу (не більше 1 години в одну сторону)
4. У разі перебування дитини або утриманця в уповноваженому закладі, щоб здійснювати догляд за дітьми або утриманцями, учасник проекту врегульовує узгоджену суму з керівником проекту по часу перебування дитини або утриманця у вищезазначеному закладі, відповідно до прийнятого способу документування у вищезазначеній установі.
5. Максимальна погодинна ставка для опікуна, яка може бути виставлена в рамках проекту, становить 25 злотих брутто за годину. При цьому максимальний розмір

відшкодування на догляд за дитиною або догляд за утриманцем становить 1 800,00 злотих брутто на одного учасника у рамках проекту.

6. Учасник проекту самостійно обирає опікунський заклад, який буде здійснювати догляд за дитиною або залежною особою. Виконавець WUP не несе відповідальності за дії особи/організації, яка здійснює догляд за дитиною/залежним, або за спосіб, у який здійснюється догляд.
7. Компенсація витрат на догляд здійснюється на підставі заявки на компенсацію витрат на догляд за дитиною або залежною особою в рамках проекту (Додаток 5.1) та відповідно до вимог, викладених у пунктах 8 - 10. Документи мають бути доставлені до офісу заклад особисто, або поштою протягом 7 календарних днів з дати, з якої має бути здійснене відшкодування.
8. Компенсація витрат на догляд за дитиною або особою, яка перебуває на утриманні, здійснюється на підставі документів (з урахуванням законодавства), поданих учасником проекту:
 - 1) заявку про компенсацію витрат на догляд за дитиною або утриманцем (додаток 5.1 до Регламенту),
 - 2) оригінал рахунку або фактури за період перебування дитини або особи, яка перебуває на утриманні у закладі, що має право на піклування (у разі перебування дитини або особи, яка перебуває на утриманні, у закладі, що має право здійснювати догляд), - ксерокопію, зроблену працівником проекту,
 - 3) оригінал документа, що підтверджує оплату рахунку або фактури (у разі перебування дитини або особи, яка перебуває на утриманні, у закладі, що має право здійснювати догляд) - ксерокопія, зроблена працівником проекту.
9. Крім того, документ, що підтверджує той факт, що Ви є правовим опікуном, повинен бути поданий до офісу для перевірки:
 - 1) дитина - свідоцтво про народження або паспорт, а у випадку дитини-інваліда - посвідчення про інвалідність,
 - 2) особа, яка перебуває на утриманні, - листок непрацездатності, у зв'язку з чим ця особа потребує догляду.
10. У випадку компенсації витрат над опікою дитини або особою залежною, під час доїзду та перебування в установі, що надає відповідний вид підтримки, учасник додатково додає заяву про здійснений візит до закладу в рамках проєкту **завірена печаткою** установи (додаток 5.2 до Регламенту).

Додатки:

5.1 Заявка про компенсацію витрат по догляду за дитиною або утриманцем в рамках проекту.

5.2 Заява про відвідування закладу в рамках проекту.

