

**Załącznik nr 5** do Regulaminu projektu pod nazwą „Wsparcie obywateli Ukrainy w procesie aktywizacji zawodowej i integracji społecznej na terenie województwa lubuskiego” w ramach konkursu Razem Możemy Więcej.

### **Zasady zwrotu kosztu opieki nad dzieckiem bądź osobą zależną**

1. Uczestnik projektu może ubiegać się o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem oraz osobą zależną:
  - 1) przez „dziecko” rozumie się osobę małoletnią do 6 roku życia lub do 7 roku życia w przypadku dziecka niepełnosprawnego;
  - 2) przez „osobę zależną” rozumie się osobę niepełnosprawną o znacznym stopniu niepełnosprawności.Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem oraz osobą zależną przysługuje wyłącznie w sytuacji kiedy nie ma innej możliwości zapewnienia opieki w trakcie trwania danej formy wsparcia (szkolenia językowego, szkolenia zawodowego, wsparcia prawnego, wsparcia psychologicznego oraz tłumaczenia dokumentów).
2. Uczestnik projektu przed poniesieniem wydatku ma obowiązek poinformowania pracownika projektu o konieczności skorzystania ze zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem bądź osobą zależną. Pracownik projektu każdorazowo ocenia słuszność poniesienia wydatku, przewidywany czas trwania i koszt opieki oraz dostępność środków i przekazuje decyzję potwierdzającą możliwość skorzystania ze zwrotu kosztów bądź brak takiej możliwości.
3. Jako koszt opieki należy rozumieć koszt opłaty za pobyt dziecka lub osoby zależnej w instytucji uprawnionej do sprawowania opieki nad dziećmi bądź osobą zależną w czasie udziału uczestnika projektu w danej formie wsparcia, doliczając czas dojazdu (maksymalnie do 1h w każdą ze stron).
4. W sytuacji pobytu dziecka lub osoby zależnej w instytucji uprawnionej do sprawowania opieki nad dziećmi lub osobami zależnymi, uczestnik projektu reguluje ustaloną z pracownikiem projektu należność wynikającą z pobytu dziecka lub osoby zależnej w ww. instytucji zgodnie z przyjętym w tej instytucji sposobem dokumentacji.
5. Maksymalna stawka godzinowa możliwa do rozliczenia w ramach projektu to 25 złotych brutto, natomiast maksymalna kwota zwrotu za koszt opieki nad dzieckiem bądź osobą zależną to 1 800,00 zł brutto na jednego uczestnika w ramach projektu.

6. Uczestnik projektu samodzielnie dokonuje wyboru instytucji, która będzie sprawowała opiekę nad dzieckiem lub osobą zależną. Realizator nie ponosi odpowiedzialności za działania osoby/podmiotu sprawującego opiekę nad dzieckiem/osobą zależną ani za sposób sprawowania opieki.
7. Refundacja kosztów opieki dokonywana jest na podstawie wniosku o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem bądź osobą zależną w ramach projektu (załącznik 5.1) i zgodnie z wymogami opisanymi w punkcie 8 - 10. Dokumenty należy dostarczyć do biura projektu, osobiście lub pocztą tradycyjną, w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia, za który ma być dokonana refundacja.
8. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną następuje na podstawie złożonych przez uczestnika projektu dokumentów (z uwzględnieniem przepisów prawa):
  - 1) wniosku o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną (załącznik nr 5.1 do Zasad),
  - 2) oryginału rachunku lub faktury za czas pobytu dziecka lub osoby zależnej w instytucji uprawnionej do sprawowania opieki (w przypadku pobytu dziecka bądź osoby zależnej w instytucji uprawnionej do sprawowania opieki) – kserokopia wykonana przez pracownika projektu,
  - 3) oryginału dowodu zapłaty rachunku lub faktury (w przypadku pobytu dziecka bądź osoby zależnej w instytucji uprawnionej do sprawowania opieki) - kserokopia wykonana przez pracownika projektu.
9. Dodatkowo, do wglądu w biurze projektu, należy przedstawić dokument potwierdzający fakt sprawowania opieki nad:
  - 1) dzieckiem – np. akt urodzenia lub dowód osobisty dziecka; a w przypadku dziecka niepełnosprawnego orzeczenie o niepełnosprawności,
  - 2) osobą zależną – orzeczenie o niepełnosprawności ze względu, na którą ta osoba wymaga opieki.
10. W przypadku zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną, w czasie dojazdu i pobytu w instytucji udzielającej danej formy wsparcia, uczestnik dołącza dodatkowo oświadczenie o odbytej wizycie w instytucji w ramach projektu, **potwierdzone pieczęcią** z instytucji (załącznik nr 5.2 do Zasad).

Załączniki:

5.1 Wniosek o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem bądź osobą zależną w ramach projektu.

5.2 Oświadczenie o odbytej wizycie w instytucji w ramach projektu.