

NZ.5733.01.2025.MH

Zielona Góra, 6 marca 2025 r.

Ogłoszenie
o najmie pomieszczeń na potrzeby
Centrum Integracji Cudzoziemców w Gorzowie Wielkopolskim
w ramach projektu nr FAMI.02.01-IZ.00-0020/24
pt. "Akcja- Migracja. Lubuskie Centrum Integracji Cudzoziemców"
dofinansowywanego ze środków Funduszu Azylu, Migracji i Integracji

Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze, w związku z realizacją projektu nr FAMI.02.01-IZ.00-0020/24 pt. „Akcja - Migracja. Lubuskie Centrum Integracji Cudzoziemców” dofinansowywanego ze środków Funduszu Azylu, Migracji i Integracji poszukuje do wynajęcia pomieszczeń, które będą spełniały poniższe warunki:

1. **Lokalizacja:** m. Gorzów Wlkp.; miejsce dobrze skomunikowane, z dostępem do komunikacji miejskiej.
2. **Budynek/lokal:**
 - a) spełniający warunki dostępności architektonicznej (w stosunku do budynku oraz wynajmowanego lokalu) rozumiane jako zapewnienie możliwości korzystania z infrastruktury budynku/lokalu przez osoby ze szczególnymi potrzebami (m.in. osoby z niepełnosprawnościami ruchowymi, osoby starsze) na zasadzie równości z innymi osobami, ze szczególnym uwzględnieniem podjazdu dla wózków inwalidzkich i dziecięcych (w przypadku braku podjazdu lub w przypadku pomieszczeń usytuowanych powyżej parteru wymagana winda),
 - b) posiadający dostęp do toalety z udogodnieniami dla osób z niepełnosprawnościami,
 - c) posiadający miejsca parkingowe.
3. **Pomieszczenia:**
 - a) łączna powierzchnia: 350 - 400 m² (dopuszczalne odstępstwo +/- 20%),
 - b) wyodrębniona wolna przestrzeń użytkowa mogąca pełnić funkcję recepcyjną, służąca najemcy docelowo do obsługi klienta; alternatywnie dopuszcza się zamknięte pomieszczenie (w bezpośrednim sąsiedztwie drzwi wejściowych do lokalu),
 - c) co najmniej dwa pomieszczenia z możliwością realizacji w nich usług/zajęć grupowych dla grupy ok. 20 osób,
 - d) co najmniej dwa pomieszczenia biurowe, o powierzchni ok. 10 m² każde, w których realizowana może być usługa 1:1,
 - e) pokoje pozwalające na pracę w jednym czasie, co najmniej 15 osób,
 - f) sala ogólna, w której będzie możliwość utworzenia 5 stanowisk komputerowych,
 - g) pomieszczenie socjalne z dostępnym zlewozmywakiem,
 - h) toalety (minimum): oddzielna męska, oddzielna damska, oddzielna dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - i) wszystkie pomieszczenia powinny być, co do zasady ułożone na jednym piętrze budynku (w innym przypadku, na każdym z pięter muszą występować oddzielne toalety wg wymagań wskazanych powyżej);
 - j) wszystkie pomieszczenia muszą być dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami (m.in. osób z niepełnosprawnościami ruchowymi, osób starszych) na równych zasadach z pozostałymi osobami.

Pomieszczenia powinny spełniać wymagania wskazane w szczególności w:

- Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650 ze zm.),
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225),
- Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 822),
- Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 oraz Ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r., poz. 1411).

4. Wyposażenie:

Pomieszczenia powinny być wyposażone w niezbędne media:

- prąd,
- ogrzewanie,
- wodę i kanalizację.

5. Sieć komputerowa wraz z dedykowanym łączem internetowym o następujących parametrach:

(wymóg preferowany)

1) Wymagania sieci LAN :

- a) Wydzielona sieć komputerowa LAN w standardzie min. Fast Ethernet (100 Mbps), zalecany Gigabit Ethernet (1000 Mbps). Gniazda elektryczno-logiczne na min. 24 stanowiska pracy (1 gniazdo RJ45 i 2 gniazda elektryczne). Przewody sieciowe kategorii min. 5e, zalecana kategoria 6 dla zapewnienia lepszej przepustowości i redukcji zakłóceń.
- b) Wynajmujący zezwoli na zamontowanie przez najemcę urządzeń sieciowych (np. switch, router itp.), umożliwiających konfigurację i zarządzanie siecią LAN. Wymagane wolne miejsce w szafie RACK min. 7U (preferowane – możliwość instalacji własnej szafy RACK do 15U).
- c) Zakończenie sieci LAN, w zamykanej na klucz szafie RACK – wymagany dostęp dla najemcy celem montażu i zarządzania sprzętem sieciowym.
- d) Brak możliwości ingerencji przez osoby trzecie – Wynajmujący nie może mieć dostępu do urządzeń sieciowych.
- e) Zabezpieczenie pomieszczenia – pomieszczenie techniczne powinno być zamykane na klucz lub kontrolowane za pomocą systemu dostępu (np. karty, kodu PIN).

W przypadku braku wydzielonej sieci komputerowej wg powyższych wskazań, Wynajmujący zobowiąże się do dostosowania sieci wg wytycznych Najemcy przed rozpoczęciem użytkowania lokalu.

2) Wymagania dotyczące łącza internetowego:

- a) Wymagane łącze – Internet światłowodowy.
- b) Dedykowany dla najemcy (nie współdzielony z innymi użytkownikami) indywidualny dostęp do sieci Internet łączem światłowodowym ze stałym adresem IP min. 300 Mb/s prędkość pobierania, min 50 Mb/s prędkość wysyłania mierzona w punkcie dostępowym.
- c) Bez względu na przeznaczenie łącza o minimalnych parametrach: dostępność usługi miesięczna na poziomie nie mniejszym niż 99%.
- d) Internet dostępny przez 24 godziny na dobę , 7 dni w tygodniu 24/7 nielimitowany czasem stały dostęp do Internetu, nielimitowany transfer danych, nielimitowaną ilość otwartych sesji.
- e) Zakończenie łącza internetowego musi posiadać publiczną adresację – min. 1 stały adres IP.
- f) Brak blokowania usług i protokołów w Internecie.
- g) Możliwość podzielenia sygnału internetowego na nieograniczoną liczbę komputerów najemcy.
- h) Doprowadzenie sygnału Internetowego światłowodowego do pomieszczenia z urządzeniami sieciowymi w szafie RACK.
- i) Urządzenie dostarczone realizujące połączenie do Internetu musi umożliwiać podłączenie routera przez złącze RJ45.
- j) W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty świadczenia dostępu do sieci Internet.
- k) Wynajmujący będzie obciążać najemcę kosztami Internetu na podstawie faktury otrzymanej od dostawcy Internetu, z którym będzie mieć podpisaną umowę. Najemca nie dopuszcza możliwości świadczenia usługi dostępu do Internetu poprzez zastosowanie technologii bezprzewodowych, np. komórkowej, satelitarnej, radiowej itp.

W przypadku braku istniejącej infrastruktury światłowodowej, Wynajmujący zobowiąże się do doprowadzenia łącza światłowodowego do pomieszczenia z urządzeniami sieciowymi w szafie RACK na własny koszt.

6. Okres najmu:

Od 01 kwietnia 2025 r. do 30 czerwca 2029 r. z możliwością przedłużenia umowy. Oczekuje się, iż umowa najmu, która zostanie podpisana w 2025 r. będzie zawierała zapis dający pierwszeństwo Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Zielonej Górze kontynuacji najmu w kolejnych latach na zasadzie jego ciągłości (na warunkach zbliżonych do pierwotnej umowy).

7. Termin i forma składania ofert:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia do dnia 18 marca 2024 r. do godz. 15.30. Ofertę wraz z załącznikami wskazanymi w formularzu ofertowym należy dostarczyć w formie papierowej pocztą tradycyjną, osobiście do sekretariatu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Zielonej Górze, ul. Wyspiańskiego 15, pok. 210 lub pocztą elektroniczną na adres: wup@wup.zgora.pl.

Informacje dodatkowe:

Najemca zastrzega sobie prawo do dokonania wizji lokalnej pomieszczeń zaoferowanych pod wynajem. Nie udzielenie zgody przez Wynajmującego na przeprowadzenie wizji lokalnej będzie równoznaczne z rezygnacją z najmu i odrzuceniem jego oferty.

Istnieje możliwość odstępstw od wskazanych powyżej założeń – przy zachowaniu ogólnej wizji ogłoszeniodawcy.

Rozkład pomieszczeń, ich funkcjonalność i możliwość adaptacji do celów Centrum Integracji Cudzoziemców będą podlegały ostatecznej ocenie po przeprowadzeniu wizji lokalnej przez Najemcę.

W przypadku ofert składanych przez biura nieruchomości preferowane będą oferty, w których prowizja z tytułu pośrednictwa zostanie opłacona przez Wynajmującego.

Klauzula informacyjna Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Zielonej Górze – realizatora projektu nr FAMI.02.01-IZ.00-0020/24 pt. „Akcja - Migracja. Lubuskie Centrum Integracji Cudzoziemców”.

W związku z przystąpieniem przez Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze do realizacji projektu nr FAMI.02.01-IZ.00-0020/24 pt. „Akcja - Migracja. Lubuskie Centrum Integracji Cudzoziemców”, dofinansowywanego ze środków Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021-2027 (zwanego dalej: „projektem”), na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO, informujemy, że:

- 1) Stosownie do postanowień art. 88 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1079 z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą wdrożeniową”, administratorem danych osobowych pozyskiwanych w związku z realizacją projektu jest Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze z siedzibą przy ul. Wyspiańskiego 15, 65-036 Zielona Góra, tel. /68/ 456 56 10, e-mail: wup@wup.zgora.pl.
- 2) Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze wyznaczył Inspektora ochrony danych (IOD), z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO. Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@wup.zgora.pl lub drogą pocztową – na adres urzędu.
- 3) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – realizacja projektu, w tym wybór najemcy pomieszczeń), art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (zawarcie i wykonanie umowy najmu) i art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) oraz stosownie do postanowień przepisów szczególnych:
 - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zwanego „rozporządzeniem ogólnym”;
 - Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027,
 - Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4) Dane osobowe są pozyskiwane i przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia projektu pt. „Akcja - Migracja. Lubuskie Centrum Integracji Cudzoziemców”, rejestracji i przechowywania danych i dokumentów dotyczących tego przedsięwzięcia oraz ich archiwizacji.
- 5) Przetwarzanie danych osobowych nie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tzn. nie dotyczy prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 7) Odbiorcami danych osobowych są lub mogą być podmioty, o których mowa w art. 87 ust. 1 ustawy wdrożeniowej w zakresie niezbędnym do realizacji projektu, a w szczególności:
 - minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego wykonujący zadania państwa członkowskiego, o którym mowa w art. 5 ustawy wdrożeniowej;
 - Instytucja Zarządzająca (IZ), o której mowa art. 2 pkt 12) ustawy wdrożeniowej, którą w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021-2027 (FAMI 2021-2027) jest Departament Funduszy Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji;

- inne instytucje i podmioty uczestniczące w systemie realizacji FAMI 2021-2027, w tym Instytucja pośrednicząca (Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji) oraz Pełnomocnik Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji do spraw Funduszy Europejskich na Migracje, Granice i Bezpieczeństwo w MSWiA;
- członkowie Komitetu Monitorującego, o którym mowa w rozdziale 5 ustawy wdrożeniowej;
- Instytucja audytowa, o której mowa w art. 2 pkt 9) ustawy wdrożeniowej, którą jest Szef Krajowej Administracji Skarbowej (zadania IA są realizowane przy pomocy pracowników zatrudnionych w wyodrębnionej komórce Ministerstwa Finansów - Departamencie Audytu Środków Publicznych);
- minister właściwy ds. finansów publicznych, który prowadzi rejestr podmiotów wykluczonych na podstawie art. 207 ustawy o finansach publicznych;
- Bank Gospodarstwa Krajowego zajmujący się obsługą bankową płatności i współfinansowania w ramach FAMI;
- Partnerzy projektu;
- instytucje Unii Europejskiej oraz inne podmioty uczestniczące w systemie realizacji FAMI 2021-2027.

Odbiorcami danych osobowych mogą ponadto być osoby lub podmioty, którym może być udostępniona dokumentacja na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, podmioty uprawnione do obsługi doręczeń pocztowych, podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w tym ePUAP, e-doręczenia), instytucje bankowe (w zakresie przekazywania środków finansowych na realizację projektu i wypłaty wynagrodzenia najemcy pomieszczeń na podstawie zawartej umowy), podmiot świadczący usługi hostingu poczty elektronicznej WUP, podmioty, którym przekazuje się dokumentację zawierającą dane osobowe w celu brakowania (niszczenia), jak również inne podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora na podstawie zawartych umów/porozumień w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych (w tym dostawcy systemów informatycznych). Dane osobowe mogą zostać ujawnione organom upoważnionym do otrzymania danych osobowych na podstawie innych przepisów prawa (organom kontrolnym, sądom, organom ścigania).

- 8) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 91 ustawy wdrożeniowej, tj. czas niezbędny do realizacji i rozliczenia projektu partnerskiego oraz spełnienia obowiązków archiwizacyjnych wynikających z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 9) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują określone prawa, tj.:
 - prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo otrzymania ich kopii;
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 10) Przetwarzanie danych osobowych nie odbywa się na podstawie uprzednio udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych – w związku z tym nie ma możliwości zrealizowania prawa do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 11) Podanie danych osobowych jest konieczne w celu złożenia oferty w sprawie najmu pomieszczeń oraz zawarcia umowy (w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej).
- 12) W stosunku do pozyskanych danych osobowych nie będzie stosowane zautomatyzowane podejmowanie decyzji w formie profilowania.

Wymogi informacyjne wynikające z przepisów o ochronie sygnalistów.

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r., poz. 928) informuję, że Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze na mocy Zarządzenia nr 63 Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Zielonej Górze z dnia 27 września 2024 r. ustalił i wprowadził do stosowania „Regulamin przyjmowania i rozpatrywania wewnętrznych zgłoszeń naruszeń prawa, o których mowa w przepisach o ochronie sygnalistów”, którego treść jest dostępna do wglądu w wydziale właściwym ds. organizacyjno-prawnych.

Informacji w sprawie udziela Magda Hudziak - Naczelnik Wydziału Organizacyjno – Prawnego, tel. 68 456 56 24 lub 506 094 825, e- mail: m.hudziak@wup.zgora.pl.

**p.o. Wicedyrektora
ds. Funduszy Europejskich
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Zielonej Górze**

Joanna Piątek