

A.1101.15.2025

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

Na podstawie § 2 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz.U.2014.400 tekst jednolity), w zw. z art. 3b ustawy z dnia 18 grudnia 1998r. o pracownikach sądów i prokuratury (Dz.U.2018.577 t.j. ze zm.)

**Dyrektor Sądu Rejonowego w Złotoryi ogłasza konkurs na stanowisko księgowego do Oddziału Finansowego.**

**Liczba etatów: 1**

**Stanowisko: księgowy**

**Ilość wolnych miejsc: 1 miejsce**

**Termin podjęcia pracy: wrzesień 2025 r.**

**Charakterystyka stanowiska pracy:**

1. Dokonywanie kontroli dokumentów finansowych pod względem formalnym i rachunkowym.
2. Dokonywanie rozliczeń finansowych w systemie finansowo-księgowym ZSRK.
3. Właściwe gromadzenie i zabezpieczenie dokumentów źródłowych.
4. Sporządzanie elektronicznych poleceń przelewu.
5. Terminowe wykonywanie prawomocnych orzeczeń oraz zarządzeń sądu.
6. Dekretowanie i księgowanie dochodów budżetowych, sum depozytowych, zaliczek sądowych i wydatków budżetowych oraz właściwe ich rozliczanie.
7. Sporządzanie wykazów nie rozchodowanych zaliczek i depozytów.
8. Obsługa systemu Informatycznego ZSRK oraz innych programów finansowo-płacowych dopuszczonych do użytkowania w wymiarze sprawiedliwości.
9. Analizowanie i uzgadnianie sald kont syntetycznych i analitycznych w systemie informatycznym finansowo-księgowym i kadrowo-płacowym ZSRK.

**Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie wyższe pierwszego stopnia;  
- dodatkowym atutem będzie ukończenie studiów ekonomicznych,
2. Pełna zdolność do czynności prawnych;
3. Nieposzlakowana opinia;
4. Niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
5. Nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
6. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku.

**Wymagania pożądane, na które komisja będzie w szczególności zwracać uwagę:**

- znajomość zasad rachunkowości budżetowej,

- umiejętność obsługi finansowo-księgowych programów komputerowych, w szczególności systemu ZSRK (SAP),
- praktyczna znajomość przepisów prawnych w zakresie rachunkowości i Finansów Publicznych,
- umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows, pakiet biurowy Microsoft Office Word. Excel),
- znajomość nowoczesnych technik biurowych,
- staż pracy w rachunkowości budżetowej wymiaru sprawiedliwości (szczególnie sądownictwa),
- umiejętność analitycznego myślenia,
- dobra organizacja pracy, samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność,
- umiejętność pracy w zespole oraz pracy z dostawcami zewnętrznymi,
- komunikatywność i wysoka kultura osobista,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- chęć do nauki i podnoszenia kwalifikacji,
- odbyty staż urzędniczy w sądzie lub prokuraturze.

**Kandydat zobowiązany jest złożyć:**

- 1) podanie o przyjęcie do pracy,
- 2) życiorys,
- 3) oświadczenia kandydata o:

- posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
  - że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 4) kopie, odpisy dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie zawodowe (oryginały do wglądu),
  - 5) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Oświadczenia powinny być podpisane własnoręcznie.

Dokumenty należy składać do dnia **18 sierpnia 2025 roku** w siedzibie Sądu Rejonowego w Złotorzy- Biuro Podawcze, bądź drogą pocztową na adres: Sąd Rejonowy w Złotorzy, ul. Kolejowa 3, 59-500 Złotorzyja, z oznaczeniem: "A-1101.15.2025 – Konkurs na stanowisko księgowego". Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne, którzy zostaną zakwalifikowani do II etapu naboru, zostanie zamieszczona na stronie internetowej tut. Sądu ([www.zlotorvia.sr.gov.pl](http://www.zlotorvia.sr.gov.pl)) w dniu **22 sierpnia 2025 roku** po zakończeniu I etapu naboru.

II i III etap naboru odbędzie się w dniu **28 sierpnia 2025 roku r.** o godz. 10:00

w sali konferencyjnej nr 58 (parter) w Sądzie Rejonowym w Złotoryi, ul. Kolejowa 3, 59-500 Złotoryja.

Informacje dodatkowe :

Nabór składa się z trzech etapów przeprowadzonych przez Komisję Konkursową.

Etap I - wstępna selekcja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych.

Etap II - praktyczne sprawdzenie umiejętności: test.

Etap III - rozmowa kwalifikacyjna: ocena umiejętności kandydata dotycząca wykorzystania w praktyce jego wiedzy.

Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny.

Lista kandydatów dopuszczonych do konkursu oraz informacja o wynikach konkursu opublikowane będą na tablicy ogłoszeń znajdującej się siedzibie Sądu Rejonowego w Złotoryi oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Sądu Rejonowego w Złotoryi (adres: [www.zlotoryja.sr.gov.pl](http://www.zlotoryja.sr.gov.pl) w zakładce: Oferty pracy) w dniu **29 sierpnia 2025 roku**.

Zgłoszenia nie spełniające wskazanych wymogów zostaną odrzucone.

Po zakończeniu procedury konkursowej – dokumenty złożone w trakcie rekrutacji są do odbioru w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Złotoryi w terminie 2 tygodni – po tym terminie dokumenty podlegają brakowaniu.

Dodatkowe informacje związane z ogłoszonym konkursem można uzyskać w Oddziale Administracyjnym Sądu Rejonowego w Złotoryi pod numerem telefonu: (076) 74 59 001.

Złotoryja, dnia 08 sierpnia 2025 r.

**DYREKTOR**  
Sądu Rejonowego w Złotoryi  
*mgr Adam Tymczyk*

