**R A P O R T**

**z pracy zespołu koordynacyjnego**

**Forum Poradnictwa Zawodowego Województwa Lubuskiego**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zespół** | **Zespół ds. koordynacji działań i rozwoju partnerstwa** |
| **Miejsce spotkania** | Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Gorzowie Wlkp. |
| **Data** | 04.07.2013r. |
| **Godzina** | 1000-1330 |
| **Członkowie zespołu** | *Dorota Bogaczyk,*  *Elżbieta Rojszczak,*  *Roman Kardowski*  *Anetta Sidorowicz-Zawłocka,*  *Bożena Sumińska,*  ***Jacek Hadada***  ***Beata Kluj***  ***Jadwiga Klimanowska*** |
| **Eksperci** | Nie zapraszano |
| **Goście** | Nie zapraszano |
| **Program** | 1. Zasady działania partnerstwa – informacje ogólne 2. Zasady działania partnerstwa – informacje uzyskane na podstawie zasad funkcjonowania rady programowej partnerstwa na rzecz ekonomii społecznej. 3. Przedstawienie Pana Jacka Hadadę – Kierownika **Centrum Metodyczne Doskonalenia Zawodowego jako** nowego członka zespołu koordynacyjnego 4. **Przedstawienie Pani Beaty Kluj jako nowego lidera zespołu ds. współpracy w zakresie realizacji poradnictwa i informacji zawodowej** 5. **Omówienie zasad działania partnerstwa na podstawie opracowanego przez Panią Dorotę Bogaczyk – wstępnego materiału „Zasady działania partnerstwa”, w którym umieszczono punkty: organy partnerstwa: zgromadzenie partnerów;** zespoły robocze; sekretariat partnerstwa 6. Koncepcja powołania rady programowej lub zespołu ekspertów – zebranie propozycji 7. Czy i kiedy organizujemy szkolenie dla partnerów? 8. Funkcjonowanie strony internetowej partnerstwa 9. Współpraca z Niemcami 10. Pozyskiwanie nowych członków do partnerstwa |
| **Przebieg spotkania** | **Roman Kardowski** przywitał wszystkich obecnych, następnie oddał głos **Jadwidze Klimanowskiej.** która przedstawiła zasady funkcjonowania rady programowej partnerstwa na rzecz ekonomii społecznej. Z treści, które zostały nam przedstawione wynika niezbicie, że partnerzy ponoszą zarówno koszty, jak i czerpią korzyści wynikające z faktu przynależenia do partnerstwa.  **Roman Kardowski** uznał, iż należy zweryfikować aktywnych i nieaktywnych uczestników partnerstwa. Posłużył się przykładem, gdzie na gruncie funkcjonowania w woj. warmińsko-mazurskim obowiązuje zobowiązanie stron. Ważne jest pełnomocnictwo za nieobecną osobę w instytucji, która będzie mogła ją zastąpić, bowiem nie zawsze jest możliwe uczestnictwo zadeklarowanej osoby.  **Beata Kluj** zasugerowała inny podział na zespoły. Może to uczyni Forum bardziej atrakcyjnym.  **Jacek Hadada** zasugerował, by zorganizować spotkanie na temat partnerstwa, byłoby to jednodniowe spotkanie w godzinach od 1000 do1700 ze względu na oszczędności.  **Elżbieta Rojszczak** poruszyła temat konferencji, która ma się odbyć w IV kwartale br. (tematem rozważań była obecność wykładowców),  **Anetta Sidorowicz** zasugerowała zaproszenie Pani Ewy Koranowej z Czech, która zajmuje się społecznością Romów i Trawersów, pozostaje kwestia noclegu i wyżywienia.  **Anetta Sidorowicz** poinformowała, iż Collegium Polonicum chce nawiązać współpracę z Forum Poradnictwa Zawodowego.,  **Anetta Sidorowicz** zadała pytanie, na które muszą sobie odpowiedzieć wszyscy partnerzy – co to jest partnerstwo.  **Roman Kardowski** uznał, iż wszyscy musimy się uczyć partnerstwa. Padło pytanie co chcemy zawrzeć w zasadach współpracy, czy mają to być ogólne zasady, które powinno się podpisać, a niepodpisanie ich byłoby jednoznaczne z rezygnacją z partnerstwa. Zastanawiano się jaka jest rola instytucji, jaką jest Urząd Marszałkowski – uznano, iż jest to tylko rola prestiżowa.  **Anetta Sidorowicz** podniosła pod dyskusję temat czy wpisując informację na stronę internetową forum, wpisujemy ją jako pracę zespołu czy lidera.  Następnym punktem było rozważanie czy potrzebna jest nam Rada Programowa. Uznano., iż nie ma takiej potrzeby. Lepiej w razie konieczności zaprosić eksperta na spotkanie.  **Roman Kardowski** zaproponował nawiązanie współpracy z Niemcami, a w szczególności zaproszenie na seminarium przedstawicieli Arbeitsamtu w Brandenburgii, gdzie można by poznać przykłady dobrych praktyk z tego rejonu.  Wspólnie przeanalizowano punkt po punkcie wstępne zasady działania partnerstwa. Prace weryfikujące zostaną przedstawione na następnym spotkaniu.  **Bożena Sumińska** przedstawiła zebranym efekty spotkania roboczego, które odbyło się w siedzibie OHP w Gorzowie. Uczestniczyli w nim: Bożena Sumińska, Jadwiga Klimanowska, Barbara Matusik i Justyna Krawiec. Celem spotkania było wstępne opracowanie tematyki jaka będzie obowiązywać na stronie partnerstwa pod linkiem „Moje portfolio”. Zaproponowano opracowanie materiałów dla 5 grup odbiorców, a mianowicie:  1) Szkoła podstawowa  2) Szkoła Gimnazjalna  3) Szkoła Ponadgimnazjalna  4) Szkoła Wyższa  5) Poszukujący zatrudnienia / zmieniający zatrudnienie  **Bożena Sumińska** przedstawiła projekty graficzne dla poszczególnych grup odbiorców. Na spotkaniu roboczym podzielono się zadaniami. Efekty pracy przedstawimy na spotkaniu, które odbędzie się na początku września. |
| **Rezultaty** | 1. Opracowanie wstępnej wersji zasad działania partnerstwa.  2.Członkowie zespołu w większości wypowiedzieli się negatywnie ws. powołania rady programowej lub zespołu ekspertów. W uzasadnieniu podajemy, że praca w naszym partnerstwie odbywa się oddolnie, na zespołach. Natomiast dostęp do ekspertów mamy na bieżąco, gdyż pracują w instytucjach będących w partnerstwie.  3. Nowi członkowie otrzymywaliby certyfikaty przynależności do Partnerstwa dopiero po upływie roku jako wyróżnienie za wkład i aktywność.  4. Szkolenie dla partnerów ogólne, organizujemy w listopadzie dla wszystkich partnerów z głównym tematem dot. Zasad działania w partnerstwie lokalnym.  5. Należy przypominać co dwa miesiące o współredagowaniu strony internetowej i nadsyłaniu przykładów dobrych praktyk. Następnie przekazać raport na zespołach koordynacyjnym i promocji.  6. Akceptujemy zaproszenie Niemców z Arbeitsamtu w Brandenburgii na spotkanie partnerów w listopadzie br.  7. Raport ze spotkania zespołu wraz z listą obecności przekazujemy do sekretariatu partnerstwa w terminie do 2 tygodni. Następnie lider zamieszcza niezwłocznie na stronie partnerstwa raport wraz ze zdjęciami. Jednocześnie przesyła raport do wszystkich liderów zespołów w celu dobrej wymiany informacji.  8. Członkowie zespołu wypowiedzieli się w większości negatywnie o umieszczeniu zakładki dla pracodawców na stronie partnerstwa. Natomiast baner do pracodawców może być zamieszczony.  9. Szkolenia organizowane z inicjatywy zespołów powinny być skierowane do wszystkich partnerów.  10. Członkowie zespołu są przeciwni umieszczenia strony partnerstwa na Facebook’u  11. Jest akceptacja założenia na stronie partnerstwa zakładki lub baneru „Dołącz do nas” (informacja o partnerstwie i aneks do pobrania).  12. Z każdego działania partnerskiego należy umieszczać fotografie w zakładce „Galeria”  13. Centrum w Gorzowie zamieści na stronie partnerstwa wykaz literatury, który jest w zasobach placówki.  14. Jest akceptacja dla projektu graficznego PORTFOLIA, przedstawionego przez podzespół, w który pracuje min. B. Sumińska. Prace należy zakończyć do 15 września br i udostępnić na stronie partnerstwa do 30.09.2013r.  15. Należy zapraszać do partnerstwa nowe instytucje. |
| **Wartość dodana spotkania** | 1. Opracowano szkic zasad współpracy w partnerstwie. 2. Podjęto zobowiązanie o terminowym sporządzaniu i upublicznianiu raportów ze spotkań zespołów. 3. Nie ma akceptacji dla rady programowej lub zespołu eksperckiego. 4. Przyjęto do zespołu nowe wartościowe osoby. |
| **Wnioski** | 1. Wnioski jak ww. rezultatach 2. Kolejne spotkanie zespołu zaplanowano we wrześniu br. Główny temat, to zasady współpracy w partnerstwie. Temat następny, sporządzenie listy instytucji, które należy zaprosić do partnerstwa – termin do 15 września br. |
| **Załączniki** | 1. Program spotkania 2. Lista obecności |
| **Protokół sporządził** | *Roman Kardowski; B. Sumińska* |